

# 9° BANDO 2021 YOUTHBANK ERBA

## DA PRESENTARE ON-LINE

### OBIETTIVI DEL BANDO

- Contrastare il disagio giovanile e la dispersione scolastica;
- Coinvolgere i giovani alla partecipazione attiva per il benessere della comunità;
- Responsabilizzare i giovani sulla gestione consapevole delle risorse;
- Sensibilizzare i giovani riguardo le problematiche della comunità;

### PRIORITA' DEL BANDO

Si terranno in considerazione **tutti** i progetti di utilità sociale realizzati da ragazzi nati tra il 1 gennaio 1997 e il 31 dicembre 2007 e presentati tramite organizzazioni non profit operanti in provincia di Como, ma verrà data particolare attenzione a quelli volti a:

- organizzare attività volte all'orientamento scolastico-lavorativo;
- creare e promuovere luoghi di aggregazione giovanile;
- promuovere attività mirate all'educazione civica, in particolare al rispetto delle differenze di genere e alla prevenzione della violenza contro le donne;
- organizzare corsi e attività culturali e ricreative;
- riqualificare spazi verdi e urbani;
- valorizzare lo sport e uno stile di vita sano;
- promuovere attività volte a valorizzare la storia e la cultura locale.

### RISORSE A DISPOSIZIONE

**Sono a disposizione** per la realizzazione dei progetti di utilità sociale **Euro 25.000,00** di cui:

- Euro 6.000 con le disponibilità del Fondo De Orchi;
- Euro 2.500 con le disponibilità del Fondo BCC Brianza e Laghi
- Euro 16.500,00 con risorse messe a disposizione dalla Fondazione Provinciale della Comunità Comasca onlus, grazie alle territoriali della Fondazione Cariplo.

### AMMONTARE DEL PROGETTO

L'importo del progetto non può superare **Euro 6.000,00** totali.

Youthbank Como si riserva il diritto di valutare progetti di entità superiore se considerati particolarmente validi.

**Tali importi saranno comprensivi di IVA solo in caso di non detraibilità della stessa.**

## AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

L'importo del contributo che verrà erogato dalla Fondazione non potrà superare **Euro 5.400,00** e non potrà essere superiore al 90% del progetto. **Riceveranno il contributo solo i progetti che susciteranno, da parte di individui, imprese, enti pubblici e privati, donazioni pari al 10% del contributo stanziato.**

## CONDIZIONI PER PARTECIPARE

1) Saranno presi in considerazione i progetti proposti e gestiti da uno o più giovani di meno di 25 anni (nati tra il 1 gennaio 1997 e il 31 dicembre 2007) e presentati da Organizzazioni operanti nella provincia di Como.

Tali Organizzazioni dovranno essere Enti senza scopo di lucro, che svolgono in via esclusiva o principale le attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117. Sono ammessi gli Enti pubblici solo se siano in partenariato con enti del Terzo Settore e si impegnino a cofinanziare, con risorse economiche proprie, quota parte dell'intervento.

L'assenza di scopo di lucro deve risultare dalla presenza, nello Statuto, di clausole di:

- a. divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale
- b. obbligo di devolvere il patrimonio dell'Ente, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altra Organizzazione priva di scopo di lucro con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità.

Ai sensi della legge 28 gennaio 2009 n. 2, è fatto divieto alle Organizzazioni beneficiarie del contributo di riversarlo, a loro volta, a favore di altri Enti a meno che questi ultimi non siano stati indicati come partner del progetto al momento della presentazione dello stesso.

2) Possono richiedere il contributo del bando SOLO i progetti realizzati in parte o totalmente nei seguenti comuni facenti parte dell'ambito territoriale di Erba: Albavilla, Alzate Brianza, Anzano del Parco, Alserio, Asso, Barni, Caglio, Canzo, Caslino d'Erba, Castelmarte, Eupilio, Erba, Lambrugo, Lasnigo, Longone al Segrino, Magreglio, Merone, Monguzzo, Orsenigo, Ponte Lambro, Proserpio, Pusiano, Rezzago, Sormano, Valbrona.

3) Saranno presi in considerazione SOLO i progetti che indicheranno come referente di progetto un giovane under 25, con recapito telefonico.

## TEMPISTICA

Le domande dovranno essere presentate online **entro le ore 17.00 di giovedì 5 maggio 2022**, in ottemperanza al regolamento.

**Entro il 30 giugno 2022** verranno pubblicamente presentati i progetti selezionati.

I progetti dovranno essere realizzati, salvo proroga motivata non superiore a sei mesi, entro il **31 gennaio 2024**.

## CHE COSA NON SI FINANZIA

Non si finanzia:

- la semplice copertura dei costi ordinari di gestione dell'Organizzazione non finalizzati alla realizzazione del progetto;
- la copertura dei debiti e delle spese pregresse alla data di presentazione della richiesta;
- i progetti già eseguiti alla data di selezione;
- i progetti il cui referente sia nato prima del 1 gennaio 1997 o dopo il 31 dicembre 2007
- i progetti non rientranti nelle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117
- i progetti già finanziati da Fondazione Cariplo.

## RACCOLTA DELLE DONAZIONI

**Per ottenere il contributo dalla Fondazione, bisognerà coinvolgere la comunità suscitando donazioni a favore della propria iniziativa pari al 10% dell'importo stanziato dalla Fondazione. Ciò significa che non basta essere selezionati per avere il contributo, ma occorre che il progetto susciti una concreta adesione da parte della comunità.**

**I donatori dovranno versare le somme direttamente sui conti correnti della Fondazione e non sui conti correnti dell'Organizzazione proponente il progetto.**

**La Fondazione si riserva però la possibilità di dare un modico anticipo (da concordare con gli uffici della Fondazione) per intraprendere azioni di raccolta fondi prima del completamento della raccolta stessa. Le successive tranche sono erogabili solo a raccolta conclusa.**

### Esempio di un progetto ammontante ad Euro 5.000

	Importo progetto	Importo richiesto alla YouthBank	Donazioni da raccogliere (obiettivo)	Donazioni ricevute	Differenza rispetto obiettivo	Contributo erogato*
a)	5.000	4.500	450	450	-	4.950
b)	5.000	4.500	450	500	+50	5.000
c)	5.000	4.500	450	225	-225	225 o 2.475

\*per contributo erogato si intende la somma dell'importo richiesto alla YouthBank e le donazioni raccolte e versate sul contocorrente, come sopra indicato.

Le donazioni maggiori rispetto all'obiettivo di raccolta, caso "b", verranno erogate all'Organizzazione per la realizzazione dello stesso progetto selezionato, e in via residuale, per altri progetti rientranti nelle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e dovranno essere rendicontati alla Fondazione.

Le donazioni minori rispetto all'obiettivo di raccolta, caso "c", verranno erogate all'Organizzazione per la realizzazione dello stesso progetto selezionato, ove ritenuto possibile dalla Fondazione, e riparametrando in proporzione il contributo; altrimenti verranno destinati ad altri progetti dell'Organizzazione rientranti nelle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e dovranno essere rendicontati alla Fondazione.

## CONTI CORRENTI SUI QUALI DONARE

Per donare è possibile:

- 1) effettuare un bonifico sui conti tutti intestati alla "Fondazione Provinciale della Comunità Comasca onlus" presso le seguenti banche:
  - Cassa Rurale ed Artigiana di Cantù – filiale di Como – IBAN: IT96U084301090000000260290
  - Intesa Sanpaolo – Como – IBAN: IT48F0306909606100000128362
  - Unicredit - Como – IBAN: IT86P0200810900000102337656
  - BCC Brianza e Laghi – filiale di Como – IBAN: IT61B083291090000000300153
  - Banca di Credito Cooperativo di Lezzeno – Lezzeno – IBAN: IT73V086185141000000008373
- 2) utilizzare la carta di credito mediante l'apposita pagina sul sito della Fondazione: [www.fondazione-comasca.it/come-donare/](http://www.fondazione-comasca.it/come-donare/)
- 3) compilare un bollettino di conto corrente postale - c/c n. 21010269 - intestato a "Fondazione Provinciale della Comunità Comasca onlus". **I bollettini prestampati sono a disposizione presso la sede della Fondazione** – IBAN IT23U0760110900000021010269
- 4) consegnare un assegno presso la sede della Fondazione in Como c/o Unindustria Como – via Raimondi, 1.

## I BENEFICI FISCALI

La Fondazione farà pervenire ai donatori, **ove necessario o su richiesta**, la certificazione per poter usufruire dei benefici fiscali previsti dalla normativa vigente. Si segnala che i bonifici bancari e i bollettini di versamento tramite conto corrente postale sono titoli già sufficienti per l'ottenimento dei benefici fiscali.

**Una persona fisica può scegliere se:**

- detrarre dall'imposta lorda il 30% dell'importo donato, fino ad un massimo complessivo annuale pari a 30.000 euro (art. 83, comma 1 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117)
- dedurre dal reddito le donazioni, per un importo non superiore al 10% del reddito complessivo dichiarato (art. 83, comma 2 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117)

**Un'impresa può:**

- dedurre dal reddito le donazioni per un importo non superiore al 10% del reddito complessivo dichiarato (art. 83, comma 2 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117)

## CRITERI DI VALUTAZIONE

I progetti verranno selezionati da un gruppo di ragazzi facenti parte del comitato di valutazione YouthBank Como, seguendo i seguenti criteri:

1. Qualità dell'idea proposta;
2. Coerenza degli obiettivi del progetto con le finalità del bando e coerenza con le priorità indicate nel bando;
3. Motivazione dei proponenti;
4. Stima del numero dei beneficiari.

## RENDICONTAZIONE E PAGAMENTI

Le donazioni raccolte direttamente sui conti della Fondazione, pari al 10% del contributo stanziato dalla stessa, verranno erogate all'Organizzazione anticipatamente. Nel caso di progetto presentato congiuntamente da più Organizzazioni verrà erogato all'Organizzazione indicata come capofila.

La Fondazione si riserva la possibilità di dare un modico anticipo (da concordare con gli uffici della Fondazione) per intraprendere azioni di raccolta fondi prima del completamento della raccolta stessa. Le successive tranche sono erogabili solo a raccolta conclusa. Il restante contributo potrà essere erogato, anche in anticipo, con acconti a stati di avanzamento, previa raccolta di regolare documentazione fiscale degli acconti precedenti. E' necessario che i referenti del progetto concordino con la Fondazione tempistica e ammontare degli acconti.

La rendicontazione dovrà essere presentata online nell'area riservata del sito della Fondazione. La documentazione fiscale caricata dovrà recare data posteriore alla selezione del progetto.

Tramite l'area riservata si dovrà inviare copia della documentazione fiscalmente valida e debitamente quietanzata. L'obiettivo della quietanza è di permettere alla Fondazione di verificare l'avvenuto pagamento delle fatture. Saranno pertanto accettate le copie dei bonifici bancari eseguiti, dell'estratto conto e degli scontrini fiscali. Al contrario non saranno ritenute valide modalità che non consentano di verificare l'avvenuto pagamento come, ad esempio, la fotocopia dell'assegno se non accompagnata dalla copia dell'estratto conto bancario comprovante l'addebito.

E' possibile scaricare la guida alla rendicontazione dei bandi YouthBank a questo link: <https://youthbank.fondazione-comasca.it/documenti-utili/>

Le donazioni in beni e servizi, il lavoro dei volontari, particolari sconti rispetto alle consuetudini di mercato costituiranno un elemento importante in sede di valutazione del progetto, ma **non** potranno rientrare nella documentazione fiscalmente valida da presentare per l'ottenimento del contributo stanziato.

L'arbitraria modifica del progetto e/o l'arbitraria riduzione del costo complessivo esposto potranno causare, in fase di rendicontazione, la revoca totale o parziale del contributo deliberato.

## RELAZIONI ED ADEMPIMENTI

- Ogni sei mesi bisognerà far pervenire al Comitato di valutazione YouthBank Como delle brevi relazioni riguardanti l'andamento del progetto.
- Nel caso in cui si verifichi una modifica della forma giuridica dell'Organizzazione richiedente, successivamente alla selezione del progetto e prima della sua realizzazione, occorre che tale cambiamento sia tempestivamente comunicato alla Fondazione tramite PEC.
- E' necessario conservare i documenti di spesa secondo le vigenti norme civilistiche e fiscali.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA ON LINE

E' obbligatorio compilare il modulo di presentazione della domanda on line. Basta accedere al sito [www.fondazione-comasca.it](http://www.fondazione-comasca.it), registrarsi e procedere alla compilazione guidata e facilitata, che si può effettuare anche in più volte. Sino a che non verrà inviato il modulo per via telematica alla Fondazione sarà possibile quindi modificare quanto scritto. Una volta terminata la compilazione, il modulo dovrà essere stampato e, firmato dal legale rappresentante, e ricaricato nella propria area riservata, entro il 5 maggio 2022.

E' necessario inviare per via telematica anche tutti i documenti richiesti e accertarsi che i dati inseriti in piattaforma siano corretti.

## DOCUMENTI DA ALLEGARE

I documenti da allegare devono essere presentati online tramite l'area riservata del sito [www.fondazione-comasca.it](http://www.fondazione-comasca.it).

### Documenti necessari per la presentazione del progetto:

- Budget dettagliato del progetto (voci di costo). Nel caso di progetto presentato in rete nel budget si dovranno indicare i costi sostenuti da ciascuna Organizzazione;
- Modello WBS e GANTT (scaricabili qui: <https://youthbank.fondazione-comasca.it/documenti-utili/> )
- Logo (*se esistente*) o immagine (foto, disegno) relativa al progetto,
- Dichiarazione sulla detraibilità dell'IVA e ex Art. 28 del DPR n. 600/73 (scaricabile qui: (scaricabili qui: <https://youthbank.fondazione-comasca.it/documenti-utili/> )
- I progetti per la cui realizzazione è prevista l'autorizzazione di Enti specificatamente preposti o del proprietario del bene, quando questi non si identifica con il proponente, dovranno essere *necessariamente* corredati di tale documentazione
- Autorizzazioni degli altri Enti coinvolti (*solo ove ricorra tale eventualità*)

### Nell'area riservata è necessario tenere aggiornata l'anagrafica dell'Ente, allegando i seguenti documenti:

- Autocertificazione dell'iscrizione ai rispettivi Albi e per le Organizzazioni di volontariato e le Cooperative sociali l'indicazione del numero di iscrizione e dell'Ente che le ha iscritte
- Statuto dell'Organizzazione (nel caso di progetto presentato congiuntamente da più Organizzazioni, gli statuti di tutte le organizzazioni)
- Ultimo bilancio e relazione sull'attività, approvati dagli Organi sociali competenti;

### Documenti facoltativi:

- eventuali integrazioni per meglio specificare le risposte alle singole domande
- altra documentazione relativa al progetto.

### Sono disponibili approfondimenti video sui temi indicati di seguito:

1. I perché del progetto con particolare attenzione alle ragioni che dovrebbero spingere la Fondazione a finanziare una singola iniziativa; ([http://youtu.be/hbR-eWIJ\\_Q4](http://youtu.be/hbR-eWIJ_Q4) )
2. L'ambito del progetto e le ipotesi progettuali che lo definiscono; (<http://youtu.be/oTJjpOFB45A> )
3. La WBS; (<http://youtu.be/l6HOIYUcNXY> )
4. Gantt e Pert; (<http://youtu.be/tGlcPAIzoFO> )
5. Il budget (<http://youtu.be/zUEXOxAfmCI> )

### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La Fondazione Provinciale della Comunità Comasca onlus, in qualità di titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4 del Regolamento UE 2016/679, informa che i dati personali saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa Privacy ed in particolare del Regolamento UE 2016/679. Nella modulistica di presentazione del bando si fornisce il testo completo dell'informativa redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, a cui si rinvia in toto, ove si potranno apprendere tra le altre cose: le finalità, i dati oggetto di trattamento, la base giuridica e i diritti esercitabili dall'interessato.

Como, 17 dicembre 2021

Martino Verga